



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"L. da VINCI - G. R. Carli - S. de SANDRINELLI"**  
**34131 TRIESTE - via Paolo Veronese, 3**  
**tel.: 040 309 210 - 040 313 565 - 040 309 238**  
**fax: 040 312 472 - 040 309 498**  
**e-mail: davincidesandrinellits@yahoo.it - tstd020001@istruzione.it**  
**C.F.: 80020660322**

## **REGOLAMENTO DEI LABORATORI LINGUISTICI**

1. Il laboratorio linguistico va usato principalmente per l'insegnamento delle lingue straniere ed i docenti di lingue hanno la priorità nell'utilizzo dei laboratori e potranno accedervi secondo l'orario stabilito previa comunicazione con il docente responsabile e il tecnico responsabile.
2. Ogni insegnante deve firmare il registro delle presenze specificando anche l'argomento trattato.
3. Qualora nel calendario settimanale ci fossero disponibilità nell'uso dei laboratori, il docente interessato è tenuto ad avvisare il tecnico responsabile quando accompagna la classe nel laboratorio e deve comunque firmare il registro delle presenze specificando anche l'argomento trattato.
4. I laboratori linguistici non possono essere usati come sala video in quanto ogni postazione ha una cuffia e un registratore.
5. Il docente che accompagna una classe nel laboratorio linguistico si assume una precisa responsabilità quanto al comportamento degli alunni e alla gestione delle strutture ivi presenti.
6. Il docente farà occupare le postazioni agli studenti secondo ordine alfabetico in modo da poter risalire facilmente a chi siede in un dato posto in caso di danneggiamento dell'apparecchiatura. Ogni alunno occuperà sempre la medesima postazione.
7. E' fatto divieto agli alunni di accedere ai laboratori senza la presenza dell'insegnante.
8. E' fatto divieto agli alunni di accedere ai laboratori durante gli intervalli.
9. Nei laboratori non è consentito:
  - Entrare con bibite o cibo
  - Sistemare zaini o vestiario dietro le sedie. Zaini e cappotti/ giacche dovranno essere lasciati fuori dai laboratori.
  - Scrivere con matite o penne sulle postazioni.
  - Prendere le cuffie senza autorizzazione dell'insegnante.
  - Tirare i fili delle cuffie.
10. Ogni alunno deve essere responsabile della postazione a lui/lei assegnata e dovrà tempestivamente comunicare all'insegnante e al tecnico qualsiasi anomalia si dovesse presentare.
11. I tecnici, su segnalazione del docente e degli alunni, hanno il compito di controllare l'integrità delle attrezzature e la pulizia regolare delle cuffie.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(dott. Teodoro GIUDICE)

TRIESTE, 1 marzo 2010